

【法人会員】ファクシミリ・サービス利用登録書

公益財団法人 大宅壮一文庫 理事長 殿

下記の注意事項を了承のうえ、利用登録を致します。

年 月 日

団 体 ・ 会 社 名	(フリガナ)		
部 課 室 名 (編 集 部 ・ 番 組 名)	(フリガナ)		
担 当 者 氏 名	(フリガナ)		
住 所	〒 ー		
電 話 番 号	ー ー ー 内線()		
メ ー ル ア ド レ ス (請 求 書 送 信 先)			
ファクシミリ番号	ー ー		
ファクシミリ 機 種 名	製造メーカー名		
	機 種 名		
	受 信 モ ー ド	G3 ・ G4	

【注意事項】

○利用登録のお申し込みは、ファクシミリ1台ごとに利用登録書を1通ご提出下さい。

○「部課室名」には担当部署名(編集部名、番組制作部名など)をご記入下さい。

※請求書の宛名は、部課室名となります。

◎請求書は上記ご記入のメールアドレス宛に電子送信いたします。ダウンロードされたPDFの請求書を原本としてお取り扱いください。郵送をご希望の場合はお申し出ください。

(2023.7)

登 録 部 署 コ ー ド	0	0				0	0			
---------------	---	---	--	--	--	---	---	--	--	--

※申込者記入不要